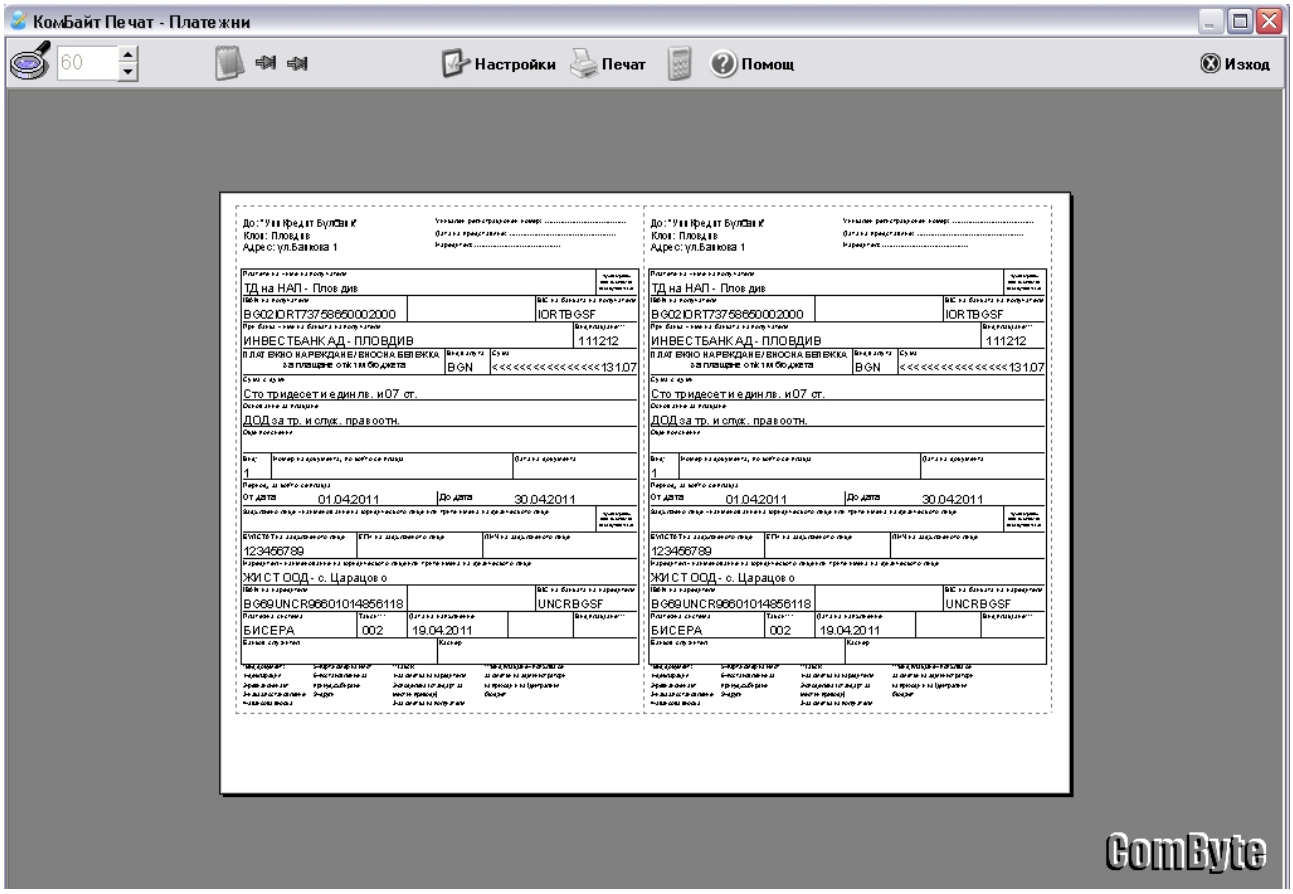
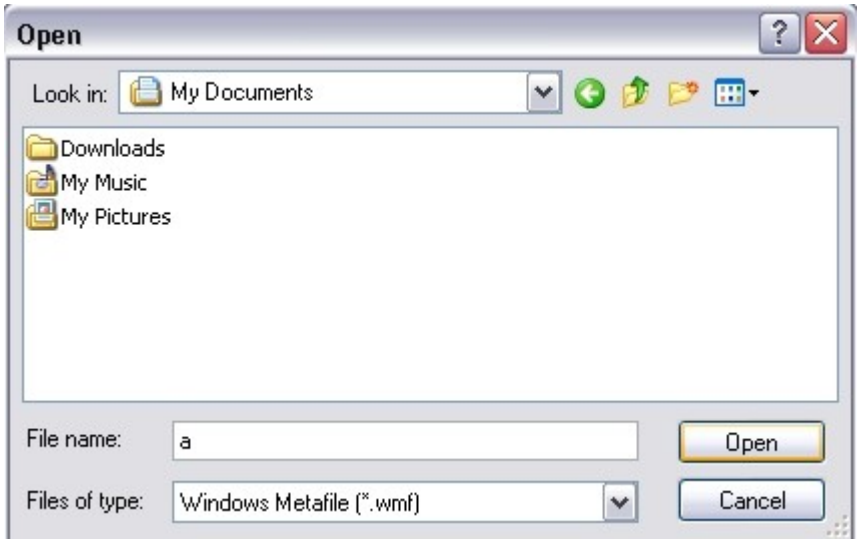
Как да се запамети платежното като файл?

- Генерирате платежните и кликнете върху „Печат на избрания“ или „Печат на всички“
- Изберете страницата, която искате да запаметите
- Натиснете латинско „e” от клавиатурата



- Изберете мястото, където искате да запаметите файла и името в полетата „Look in” и „File name:”
- Кликнете върху бутона „Open”