

Платен отпуск

1. Дните в платен отпуск се въвеждат в 16-та колона / „Брой дни в платен отпуск“ /

Брой дни в платен отпуск																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
8		Петър Петров Петров	Работник 3 кат			2	18	18		0	4777	7			18.6		
9	8000000000	Петър Петров Петров	ДУК			8	18	800	6201								
10	8000000000	Тодор Тодоров Тодоров	Служител			8	12	18	800	6201						6	200

- Намалете броя отработени дни в 8-ма колона / „Брой отработени дни“ /
- Запишете броя дни в платен отпуск в 17-та колона / „Брой дни в платен отпуск“ /
- Програмата автоматично смята сумата за платения отпуск
- Трябва да има в минал месец 10 или повече отработени дни. Среднодневното брутно възнаграждение в този минал месец се използва за база на платеният отпуск.
- Пример с фиш на служителя:

```

-----
                        - ПЛОВДИВ
                        <<< ФИШ >>>
на                               №3
за месец Октомври, 2014г. - 18 дни
-----
Осн. заплата:                               533.33
-----
Дни зачетени за тр.стаж:                     18
Отр. дни:                                     12
Отр. часа:                                    96
Дни в плат.отпуск:                            6
-----
Сума от плат.отпуск:                          200.00
-----
Брутно тр.възнаграждение:                    733.33
Осиг.доход:                                   733.33
Облаг.доход:                                  638.73
-----
Соц.ос.:                                     55.00
ДЗПО:                                         16.13
ЗОВ:                                          23.47
ДОД:                                          63.87
Всичко удръжки:                              158.47
-----
За получаване:                               574.86
-----

```

Подпис получател:

2. Въвеждане на платен отпуск на служител, който няма въведен минал месец с поне 10 отработени дни (ако сте започнали работа с програмата скоро)

- Тъй като програмата няма база - минал месец с поне 10 отработени дни, за да се пресметне автоматично платения отпуск, първо въведете в 18-та колона „Ръчно пресметнат платен отпуск“ сумата за платения отпуск, като я пресметнете ръчно.
- След това запишете в 17-та колона броя на дните в платен отпуск
Имайте в предвид, че трябва да намалите броя на отработените дни в 8-ма колона

Ръчно пресметнат платен отпуск																	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
8		Петър Петров Петров	Работник 3 кат			2	18	18		0	4777	7				18.6	
9	8000000000	Петър Петров Петров	ДУК			8		18	800		6201						
10	8000000000	Тодор Тодоров Тодоров	Служител			8	12	18	800		6201					6	200

3. Ако базата е по-малка от настоящата МРЗ, то се взима МРЗ за база

- Пример: Платен отпуск след майчинство

Забележка: Повече относно реда на изчисляване и заплащане на платен годишен отпуск вижте тук: [чл.177 от КТ](#) и [Наредба за структурата и организацията на работна заплата: чл.18, ал.1, 2, 3](#)