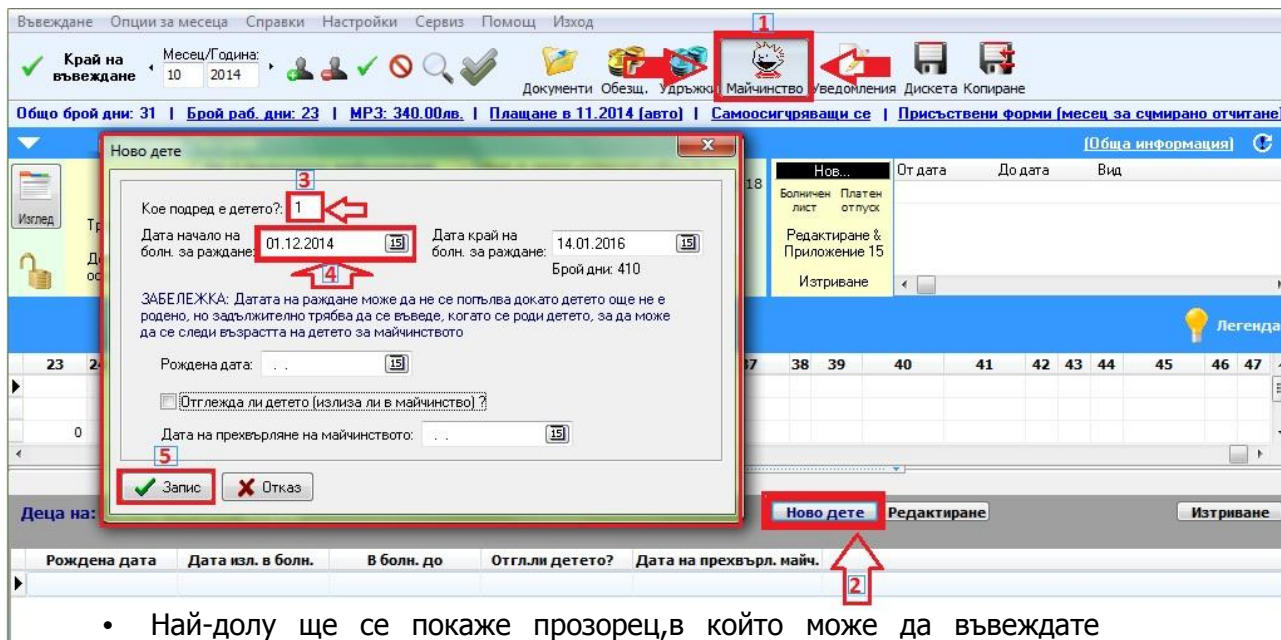


Болничен за раждане и отглеждане на малко дете

1. Отбележете името на служителя
2. Кликнете върху бутон „**Майчинство**“ - Въвеждане на данни за децата на служителите



- Най-долу ще се покаже прозорец, в който може да въведете данните за майчинството

3. Кликнете върху бутона „**Ново дете**“

- Въведете следните данни
 - „**Кое подред е детето?**“ - в празната клетка въведете число
 - „**Дата начало на болн. за раждане:**“ - въведете първата дата на първия болничен лист (тази дата се счита към болничния)
 - „**Дата край на болн. за раждане**“ - **тази клетка не се въвежда!**, програмата автоматично изчислява крайната дата. Тъй като на практика няма разлика в дните до 135-тия и до 410-тия ден, крайната дата на болничния за раждане е до 410тия ден.
 - „**Рожденна дата**“ - ако детето е родено, попълнете това поле
Забележка: Рожденната дата е нужна, за да се изчисли крайната дата на майчинството/отглеждане на дете до 2-годишна възраст/.
 - „**Отглежда ли детето(излиза ли в майчинство)?**“ - сложете тик () , ако служителят излиза в майчинство
 - „**Дата на прехвърляне на майчинството:**“ - въведете дата на прехвърляне на майчинството, ако служителят го прехвърля на някого
- Кликнете върху бутона „**Запис**“

Деца на: Ново дете Редактиране Изтриване

Рождена дата	Дата изл. в болн.	В болн. до	Отггли детето?	Дата на прехвърл. майч.
	01.12.2014	14.01.2016	НЕ	

Помощ: Таблица с всичките деца на избрания служител

- От това меню вече можете да редактирате и изтривате записа със съответните бутони: **„Редактиране“** и **„Изтриване“**
- След въвеждане на всички данни няма нужда от ръчна намеса всеки месец. Програмата попълва всичко автоматично до 2-годишна възраст на детето.

Нов болничен лист или декларация за НОИ

ЕГН: 8000000002
Име: Петрана Петрова Петрова

Тип документ:
I-болничен лист

Допълнително представени приложения

Болничен за бременност и раждане /не влиза във ведомостта! / може да се използва и когато няма право на болнични /

От дата: 01.12.2014 До дата: 07.12.2014 Продължение

Болничен лист №: Серия: Година: 2014 Издаден на:

Входящ №: Заведен на:

(последен 25)

Приложения:
Брой: 0 Кодове: Приложение 15

Банкова сметка:
Декларация на сметка:
 Декларира сметка IBAN: BIC:
 Има декларирана

 Предадено в НОИ

ВНИМАНИЕ: Болнични за раждане се въвеждат от бутона **„Нов болничен лист“** и задължително трябва да се отбележи **отметката „болничен за бременност и майчинство“**

